

Apprentie / Apprenti: .....

Formatrice / Formateur en entreprise .....

Début de l'apprentissage: .....

No	Objectifs évaluateurs	✓Effectué / Points-clés
a3.3	Ils exécutent les soins aux chevaux de manière sûre, selon les directives de l'entreprise. (C3)	<input type="checkbox"/> Soins du pelage avec étrille, brosse, brosse douce <input type="checkbox"/> Ne pas arracher de poils de la queue <input type="checkbox"/> Peigner la crinière avec un peigne / une brosse à crinière <input type="checkbox"/> Nettoyer les yeux, les naseaux, les parties génitales, les sabots avec de l'eau <input type="checkbox"/> Graisser les sabots <input type="checkbox"/> Utiliser les produits de soins avec parcimonie
a3.4	Ils vérifient l'état des sabots et du ferrage. (C4)	<input type="checkbox"/> Signaler les observations, p.ex. anomalies de la fourchette, fers desserrés ou déplacés. <input type="checkbox"/> Contrôle de la paroi du sabot (p.ex. corne cassée, croissance sur le fer)
a3.8	Domaines spécifiques: soins et services, monte classique, monte western, attelage, chevaux de courses Ils coiffent les chevaux pour différentes occasions, p.ex. concours, courses, sorties en calèche. (C3)	<input type="checkbox"/> Coiffure de: crinière, queue, couronne, fanons, ergot <input type="checkbox"/> Tresser la crinière et le toupet avec des élastiques ou du fil et une aiguille
a4.1	Ils examinent l'état de santé des chevaux. (C4)	<input type="checkbox"/> Vérifier l'état général du cheval (p.ex. expression, pelage, crottin, comportement) <input type="checkbox"/> Vérifier / noter les valeurs PRT
a4.4	En cas de détérioration ou d'anomalie de l'état de santé, ils prennent des mesures d'entente avec le vétérinaire ou le supérieur, et en tenant compte de la sécurité. (C3)	<input type="checkbox"/> Mener le cheval en cas de coliques <input type="checkbox"/> Aider le vétérinaire (p.ex. tenir le cheval, le présenter) <input type="checkbox"/> Administrer des médicaments selon les instructions <input type="checkbox"/> Utiliser des pommades selon les instructions
a5.4	Ils nettoient les systèmes de stabulation (p.ex. abreuvoirs, places d'affouragement) de manière sûre, propre, efficace et économique. (C3)	<input type="checkbox"/> Entretenir le système de stabulation de manière propre, efficace et économique
b1.1	Ils équipent le cheval pour le monter en toute sécurité, selon les directives de l'entreprise. (C3)	<input type="checkbox"/> Mettre des crampons à visser et à frapper
b1.3	Ils équipent le cheval pour le travail à la longe, en toute sécurité, selon les directives de l'entreprise. (C3)	<input type="checkbox"/> Surfaix de longe avec pad <input type="checkbox"/> Éventuels enrênements fixés à la sangle (ne pas les fixer à la bride / caveçon) <input type="checkbox"/> Bride sans rênes ou rênes bien attachées ou caveçon avec/sans mors <input type="checkbox"/> Protection des antérieurs et/ou des postérieurs selon les directives de l'entreprise <input type="checkbox"/> Prévoir éventuellement une longe et une chambrière
b2.2	Ils évaluent le cheval selon des caractéristiques de l'extérieur. (C3)	<input type="checkbox"/> Déterminer le sexe / la couleur
c1.1	Ils planifient des séances d'entraînement de travail au sol compte tenu du niveau de formation des chevaux. (C5)	Planifier une séance d'entraînement pour: <input type="checkbox"/> Mener des deux côtés au pas et au trot <input type="checkbox"/> Arrêt <input type="checkbox"/> Céder à la pression physique (traction sur la corde, pression sur la nuque, pression sur le chanfrein - reculer, pression sur les flancs - déplacer les hanches)
c1.2	Ils préparent la place d'entraînement appropriée à la séance d'entraînement de travail au sol. (C3)	<input type="checkbox"/> Délimiter les grandes surfaces de travail, clôturer
c1.3	Ils choisissent le matériel pour le travail au sol en fonction du niveau de formation du cheval. (C3)	<input type="checkbox"/> Licol à nœuds, corde, cravache ou stick <input type="checkbox"/> Protection des jambes au cas par cas
c1.4	Pour le travail au sol, ils portent leur équipement de protection personnel comme p.ex. des gants, de bonnes chaussures. (C3)	<input type="checkbox"/> Gants <input type="checkbox"/> Chaussures fermées
c1.5	Ils exécutent avec le cheval des exercices de travail au sol selon les directives de l'entreprise. (C3)	<input type="checkbox"/> Effectuer les séances d'entraînement selon c1.1 du 2e semestre
c1.6	Ils communiquent avec le cheval par le langage corporel et le matériel (p.ex. corde, stick). (C4)	<input type="checkbox"/> Utiliser le langage corporel <input type="checkbox"/> Respecter les phases <input type="checkbox"/> Meneur à hauteur d'encolure - d'épaule du cheval <input type="checkbox"/> Respecter la distance de sécurité
c1.7	Ils réfléchissent au travail au sol effectué. (C4)	<input type="checkbox"/> Réfléchir au travail et en discuter avec le responsable de la formation
c2.1	Ils planifient une séance de longe compte tenu de l'échelle de	Planifier une séance d'entraînement pour: <input type="checkbox"/> Phase de décontraction, de travail et de récupération

	progression et du niveau de formation des chevaux. (C5)	<input type="checkbox"/> Phase d'adaptation <input type="checkbox"/> Transitions d'une allure à l'autre <input type="checkbox"/> Transitions dans une même allure <input type="checkbox"/> Changement de main
c2.2	Ils préparent la place de longe avec les ustensiles nécessaires (p.ex. cavalettis, perches, cônes). (C3)	<input type="checkbox"/> Si nécessaire, délimiter la zone de longe
c2.3	Pour le travail à la longe, ils portent leur équipement de protection personnel comme p.ex. des gants, de bonnes chaussures. (C3)	<input type="checkbox"/> Gants <input type="checkbox"/> Chaussures fermées
c2.4	Ils contrôlent l'équipement du cheval avant le travail à la longe. (C3)	<input type="checkbox"/> Avant chaque utilisation, vérifier que l'équipement de longe (surfaix / bride / caveçon) soit adapté au cheval et qu'il ne présente aucun défaut.
c2.6	Ils longent le cheval dans les phases de décontraction, de travail et de récupération selon les principes de l'échelle de progression, aux allures de base, compte tenu de la race et du type de cheval. (C3)	<input type="checkbox"/> Réaliser une séance d'entraînement selon c2.1 du 2e semestre
c2.7	Ils utilisent des médias pour le travail à la longe, selon les directives de l'entreprise, p.ex. longe, chambrière et aides (p.ex. voix, langage corporel, emplacement, technique). (C3)	<input type="checkbox"/> Attacher la longe à l'anneau intérieur du mors ou à l'anneau intérieur du mors relié au petit anneau de la muserolle allemande Hannover ou au caveçon <input type="checkbox"/> Utilisation ciblée de la chambrière, par exemple à la hauteur du jarret, de l'épaule, devant le cheval. <input type="checkbox"/> Ne jamais mettre la longe / chambrière sur le sol <input type="checkbox"/> Changer la longe / la chambrière de main lors du changement de main <input type="checkbox"/> Contact à la rêne <input type="checkbox"/> Garder son emplacement ou se déplacer de manière ciblée <input type="checkbox"/> Utilisation ciblée de la voix, p. ex. douce, forte, haute ou basse
c2.8	Ils réfléchissent au travail à la longe effectué. (C4)	<input type="checkbox"/> Réfléchir au travail et en discuter avec le responsable de la formation
c3.1	Ils planifient une séance d'équitation. (C5)	<input type="checkbox"/> Planifier au moins trois séances d'équitation de 60 min. au niveau de la formation équestre de base Monte avec diplôme, dans la phase de décontraction, de travail et de récupération <input type="checkbox"/> Thèmes obligatoires: Assiette / transitions / figures de manège
<b>c4</b>	<b>Entraîner les chevaux à la sérénité (domaine spécifique soins et services)</b>	
c4.5	Ils montent le cheval dans les phases de décontraction, de travail et de récupération, aux trois allures de base et avec différentes formes d'assiette, jusqu'au niveau du brevet Swiss Equestrian du domaine spécifique. (C3)	<input type="checkbox"/> Réaliser une séance d'entraînement selon c3.1, 2e semestre
c4.6	Ils réfléchissent sur la séance d'entraînement et notent les résultats relatifs aux travaux exécutés dans le dossier de formation. (C4)	<input type="checkbox"/> Réfléchir au travail et en discuter avec le responsable de la formation

Contenu de la formation du 2e semestre élaboré

Lieu / date: .....

Signature Formatrice / Formateur en entreprise

Signature apprentie / apprenti

.....

.....