

Apprentie / Apprenti:

Formatrice / Formateur en entreprise

Début de l'apprentissage:

No	Objectifs évaluateurs	✓Effectué / Points-clés
a1.5	Ils respectent les principes éthiques et de protection des animaux. (C3)	<input type="checkbox"/> Informations spécialisées sur la protection des animaux: <input type="checkbox"/> Animaux de rente / Animaux de compagnie <input type="checkbox"/> Journal des sorties <input type="checkbox"/> Journal des médicaments <input type="checkbox"/> Interdiction de la détention à l'attache
a3.5	Ils utilisent la bonne technique pour tenir les sabots compte tenus des prescriptions de sécurité et de l'ergonomie. (C3)	<input type="checkbox"/> Tenir les sabots d'un cheval pour le maréchal-ferrant <input type="checkbox"/> Gants / bonnes chaussures <input type="checkbox"/> Tenue droite du corps <input type="checkbox"/> Main d'appui
a3.6	Domaines spécifiques: soins et services, monte classique, monte western, attelage, chevaux de course. Ils tondent certaines parties du corps du cheval. (C3)	<input type="checkbox"/> Vérifier le fonctionnement de la tondeuse, la nettoyer après utilisation <input type="checkbox"/> Tondre certaines parties du cheval <input type="checkbox"/> Tondre les chevaux selon au moins un type de tonte (p. ex. tonte en manteau, tonte intégrale) <input type="checkbox"/> Technique de tonte selon le matériel pédagogique
b1.2	Ils équipent le cheval selon les directives de l'entreprise pour la présentation. (C3)	<input type="checkbox"/> Cheval propre <input type="checkbox"/> Bride ou licol à nœuds avec corde <input type="checkbox"/> Ajuster le matériel à la tête du cheval
b2.3	Ils préparent le cheval de manière sûre pour la présentation, selon les directives de l'entreprise. (C3)	<input type="checkbox"/> Placer le cheval selon le brevet Swiss Equestrian <input type="checkbox"/> Porter des gants
b2.4	Ils présentent le cheval de manière sûre, à l'allure et à la vitesse souhaitées. (C3)	<input type="checkbox"/> Présenter le cheval au pas et au trot selon le Brevet Swiss Equestrian <input type="checkbox"/> Porter des gants
b3.4	Ils éliminent l'équipement défectueux dans le respect de l'environnement ou le recyclent. (C3)	<input type="checkbox"/> Si possible, réparer (faire réparer) le matériel défectueux <input type="checkbox"/> Éliminer dans le respect de l'environnement, p. ex. mors avec le métal
c3.8	A l'extérieur, ils entraînent l'équilibre, la mobilité, l'habileté et la condition physique du cheval en respectant les règles de bonne conduite et les lois de la circulation routière. (C3)	<input type="checkbox"/> Monter en terrain varié en groupe et seul à toutes les allures <input type="checkbox"/> Monter et descendre des côtes <input type="checkbox"/> Passer à côté de situations inhabituelles <input type="checkbox"/> Monter dans la circulation routière
c3.9	Ils réfléchissent à la séance d'équitation. (C4)	<input type="checkbox"/> Réfléchir sur le travail et en discuter avec le responsable de la formation
c8	Travailler les chevaux en attelage (domaine spécifique attelage)	
c8.7	Ils travaillent avec les chevaux dans les phases de décontraction, de travail et de récupération, jusqu'au niveau de la licence d'attelage. (C3)	<input type="checkbox"/> Planifier et réaliser une séance d'entraînement aux épreuves de maniabilité (le mandat concret vient de l'école professionnelle, à noter dans le dossier de formation)
d2.7	Domaines spécifiques: soins et services, monte classique, monte western, attelage, chevaux de courses: Ils donnent des cours aux élèves cavaliers à la longe pour développer leur assiette et leur utilisation des aides. (C3)	<input type="checkbox"/> Cours de longe d'assiette pour cavaliers avancés (min. 10 leçons) <input type="checkbox"/> Thèmes: comme au 4e semestre, avec en plus les aides, des exercices de coordination, les corrections d'assiette ciblées.
d2.8	Après la séance de cours, ils réfléchissent à la leçon avec les élèves cavaliers et leurs supérieurs. (C4)	<input type="checkbox"/> Réfléchir sur le travail et en discuter avec le responsable de la formation
d3.1	Ils développent un concept pour les petites manifestations internes qui apportent une valeur ajoutée au centre équestre. (C5)	<input type="checkbox"/> Choisir une manifestation interne (collaboration avec l'école), comme p. ex. une reprise de Noël, un après-midi pour les élèves, une sortie à cheval, un apéritif pour les élèves cavaliers et les retraités.
d3.3	Ils organisent l'événement. (C3)	<input type="checkbox"/> Organiser l'événement, impliquer des bénévoles <input type="checkbox"/> Publication / réunion / procès-verbal / liste des bénévoles (préparatifs à l'école)
d8	Donner des cours d'attelage (domaine spécifique attelage)	
d8.4	Ils donnent des cours aux élèves meneuses/meneurs jusqu'au niveau	<input type="checkbox"/> Planifier et réaliser des séances de cours jusqu'au niveau Brevet d'attelage Swiss Equestrian (domaine spécifique dressage)

	du brevet Attelage Swiss Equestrian. (C3)	
d8.5	Ils réfléchissent à la leçon et notent les résultats dans le dossier de formation. (C3)	<input type="checkbox"/> Réfléchir sur le travail et en discuter avec le responsable de la formation
d9	Transporter des personnes ou des marchandises avec un attelage (domaine spécifique attelage)	
d9.1	Ils établissent un plan de déroulement et d'itinéraire pour le transport. (C3)	<input type="checkbox"/> Planifier avec le formateur en entreprise des transports avec des attelages (itinéraire, déroulement)
d9.2	Ils choisissent la calèche et les harnais appropriés au mandat. (C3)	<input type="checkbox"/> Déterminer avec le formateur en entreprise la calèche et le harnais appropriés pour le transport.
d9.3	Ils préparent l'attelage en fonction du transport et en respectant les aspects de sécurité. (C3)	<input type="checkbox"/> Préparer les attelages de manière autonome pour les transports
d9.4	Ils effectuent le transport en fonction des besoins des clients et en respectant les règles de circulation et les consignes de sécurité. (C3)	<input type="checkbox"/> Effectuer des transports en compagnie du formateur en entreprise
d9.5	Ils réfléchissent à la satisfaction des clients et notent les résultats dans le dossier de formation. (C4)	<input type="checkbox"/> Réfléchir au déroulement du transport et noter les résultats dans le dossier de formation

Contenu de la formation du 5e semestre élaboré

Lieu / date:

Signature Formatrice / Formateur en entreprise

Signature apprentie / apprenti

.....

.....